

Stifting Nijkleaster

[Redacted]

[Redacted]

Datum: 3 april 2019
Betreft: Beslissing op uw aanvraag verlening
Openstelling: POP3 Uitvoering LEADER-projecten Noordwest Fryslân 2018
Naam project: Westerhûs – nieuw klooster van Nijkleaster

Geachte [Redacted]

Op 29 oktober 2018 is uw aanvraag “Westerhûs – nieuw klooster van Nijkleaster” voor de subsidie POP3 Uitvoering LEADER-projecten Noordwest Fryslân 2018 ontvangen. Uw aanvraag is geregistreerd met projectnummer [Redacted]. Het project heeft betrekking op het realiseren van een nieuw klooster, genaamd Nijkleaster. Binnen dit project wordt een monumentale boerderij gerestaureerd en omgebouwd tot een klooster.

Beslissing

In deze brief geven we aan wat de beslissing is en waar u verder nog rekening mee dient te houden bij de uitvoering van uw project. We verwijzen in de tekst een aantal keer naar bijlagen. Deze bijlagen bevatten belangrijke informatie die onderdeel uitmaakt van deze beslissing. Lees de bijlagen goed door.

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld aan de hand van de subsidieregels zoals opgenomen in de verordening POP3 en het openstellingsbesluit, zie www.snn.nl/pop3. Bij deze subsidie heeft de provincie een Lokale Actie Groep (LAG) ingesteld om advies te geven over de inhoud van de projecten. In het advies geeft de commissie punten en dat bepaalt de volgorde van verdeling van het totale beschikbare subsidiebedrag. Op 20 november 2018 heeft de LAG uw project inhoudelijk beoordeeld en geadviseerd om aan uw project [Redacted] toe te kennen.

Wij hebben besloten het advies van de LAG over te nemen en aan uw project **een subsidie te verlenen van maximaal € 150.000,00** voor de kosten die u gaat maken.

Op uw project en deze verleningsbeschikking zijn staatssteunregels van toepassing, dit is weergegeven in bijlage 1.

In bijlage 2 'kosten en financiering' is de berekening van het subsidiebedrag weergegeven. Na uitvoering van uw activiteiten in het project dient u een verzoek tot vaststelling in. Het definitieve subsidiebedrag stellen wij daarop vast.

Project: meetbare output

Het project wordt uitgevoerd volgens het plan zoals bij de subsidieaanvraag is aangeleverd. Daarin is aangegeven dat het volgende wordt gerealiseerd:

- De aangekochte boerderij is gerestaureerd en verbouwd tot klooster;
- Er zijn circa 3 kamers ingericht voor circa 6 kloosterlingen;
- Er zijn circa 6 kamers ingericht voor circa 12 gasten.

Project: uitvoeringsperiode

De startdatum van uw project is 1 september 2019 en de einddatum is 1 december 2020. Als u deze data wilt wijzigen dan dient u hiervoor een wijzigingsverzoek in. Hoe u dit doet leest u in de bijlage bij deze brief. Vanaf de datum van de ontvangstbevestiging van uw aanvraag mocht u beginnen met de uitvoering van uw activiteiten. U mag tot uiterlijk twee maanden na ontvangst van deze brief nog starten met de activiteiten. Houdt u er bij een eventuele wijziging van de einddatum rekening mee dat de activiteiten uiterlijk op 31 december 2021 afgerond en het verzoek tot subsidievaststelling ontvangen moeten zijn.

Project: verplichtingen

Bij het uitvoeren van het project krijgt u te maken met een aantal verplichtingen. Voorbeelden hiervan zijn: het bijhouden van een administratie, doorgeven van wijzigingen en het aanvragen van de subsidievaststelling. Alle verplichtingen in het kader van deze POP3 subsidie zijn weergegeven in de verordening POP3 en het openstellingsbesluit. Een aantal belangrijke verplichtingen en aandachtspunten zijn nader toegelicht in bijlage 3. Daarin vragen wij u onder meer aandacht voor de redelijkheid van gemaakte kosten voor de uitvoering van het project.

Project: aanvullende verplichtingen

Op dit project is de volgende aanvullende verplichting van toepassing:

- [Redacted]
- [Redacted]

Publicatie subsidiegegevens

Voor de volledigheid wijzen wij u er op dat projectgegevens gepubliceerd kunnen worden. Uw project wordt gefinancierd uit het Programma voor Plattelandsontwikkeling 2014-2020 voor Nederland (POP3). Dit programma wordt deels gefinancierd uit het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO). Een lijst met organisaties die subsidie krijgen vanuit het ELFPO kan worden gepubliceerd op de website van het SNN.

Bezwaar

Indien u het niet eens bent met deze beslissing kunt u bezwaar maken. Het bezwaar moet binnen de termijn van zes weken na dagtekening van deze brief door ons zijn ontvangen. Dit bezwaarschrift moet opgestuurd worden naar:

Het Dagelijks Bestuur van het Samenwerkingsverband Noord-Nederland
t.a.v. Juridische Zaken
Postbus 779
9700 AT Groningen

Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet ten minste bevatten:

- a) de naam en het adres van de indiener;
- b) de dagtekening;
- c) een omschrijving van de beschikking waartegen het bezwaar is gericht en het projectnummer;
- d) de (aankondiging van de) gronden van het bezwaar.

Meer informatie

Heeft u vragen, neem dan gerust contact met ons op per telefoon of e-mail. Voor alle overige informatie kunt u kijken op de website van het SNN.

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Fryslân
Namens deze:

Da
Na

Bijlagen

- Bijlage 1: Staatssteun
- Bijlage 2: Kosten en financiering
- Bijlage 3: Verplichtingen

Bijlage 1: Staatssteun

Het verstrekken van steun (subsidie) door overheden dient te gebeuren volgens de Europese staatssteunregels. Het verstrekken van staatssteun is in principe verboden, maar mag onder bepaalde voorwaarden wel. Uw aanvraag is om die reden getoetst aan de hand van de staatssteunregels.

AGVV

Uw aanvraag valt onder de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV) artikel 53 lid 2 sub b. De steun wordt verleend voor de renovatiekosten die u gaat maken. De subsidie is daarom geheel (€ 150.000,00) verleend op grond van de AGVV. Wij wijzen u erop dat er maximale steunpercentages van toepassing zijn die zijn gekoppeld aan dit artikel van de AGVV. Op het moment dat er bij de uitvoering van uw project ten opzichte van de begroting wijzigingen zijn dan kan dat invloed hebben op de maximale steun die op grond van de AGVV mogelijk is. In de AGVV-tabel treft u de verdeling per projectpartner en de maximale staatssteunpercentages aan.

Deggendorf-clausule

U heeft in uw subsidieaanvraag verklaard dat er geen bevel tot terugvordering uitstaat. Wij wijzen u erop dat steun aan een onderneming waarbij eerdere steun onrechtmatig en onverenigbaar is verklaard met de interne markt niet verstrekt kan worden op grond van artikel 1 lid 4 sub a van de AGVV. Oftewel als er een bevel tot terugvordering zou zijn mogen wij geen subsidie verstrekken.

AGVV-tabel

Werkpakket	Projectpartner	Begrote kosten	Maximale steun-Percentage (Artikel 53 lid 8)	Maximaal toegestane overheidssteun	Aangevraagde steun (POP3, overheidsmiddelen)	Steunruimte over
WP1 renovatiekosten	n.v.t.	€ 362.415,00	80%	€ 289.932,00	€ 150.000,00	€ 139.932,00

De verleende steun is als volgt van toepassing op uw project: Klooster Nijkleaster wordt verbouwd (gerenoveerd) met staatssteun. De activiteiten van het klooster richten zich op de gasten en daarmee op toerisme. Er kan niet uitgesloten worden dat het handelsverkeer binnen de EU ongunstig wordt beïnvloed. Hierdoor is er sprake van staatssteun.

De kosten voor sloopwerkzaamheden en de renovatie vallen onder vrijstelling van de AGVV artikel 53. Hierbij mag maximaal 80% (artikel 53 lid 8) van deze kosten worden ondersteund door overheden.

Voor dit project ziet de berekening op basis van de begroting er als volgt uit:

- Sloopkosten	€ 22.855,00
- Restauratiekosten	€ 339.560,00
- Totale kosten =	€ 362.415,00

Naast € 150.000,00 POP3 Leader subsidie mag er nog maximaal €139.932,00 aan extra steun voor deze kosten (renovatie- en sloopkosten) worden ontvangen.

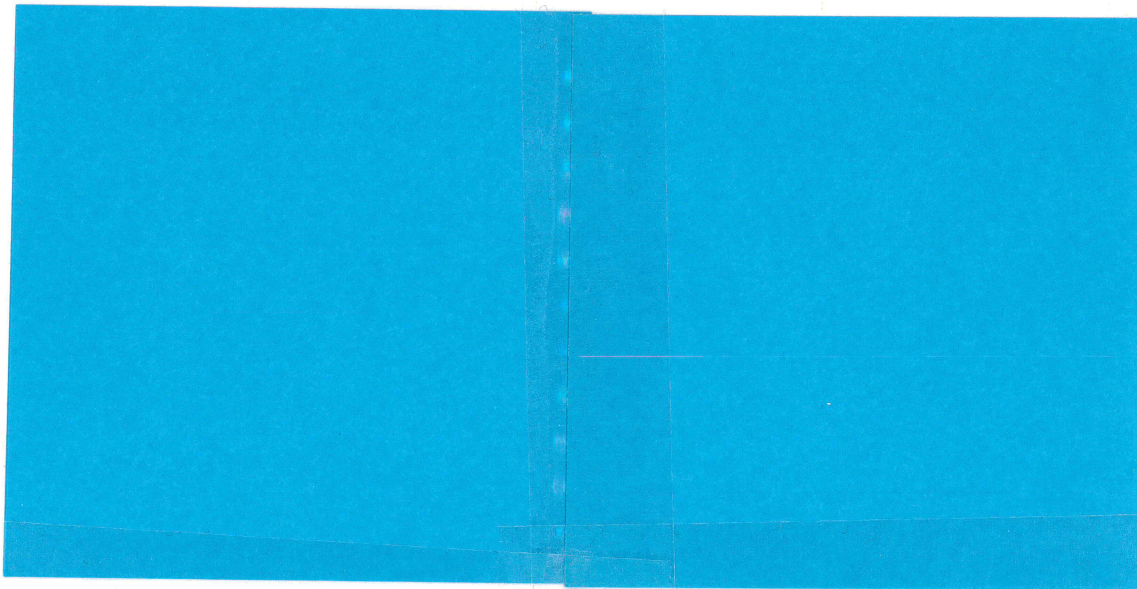
De **subsidie** is bepaald over de totale begrote subsidiabele kosten ad € 900.000,00 en de **steun** (op grond van AGVV) is bepaald over de renovatie- en sloopkosten ad € 362.415,00.

Bijlage 2: Kosten en financiering

Berekening subsidiebedrag			
Naam aanvrager	Stifting Nijkleaster		
Btw-status	Kosten in de verleningsbeschikking zijn exclusief btw		
	Aangevraagde kosten	Goedgekeurde kosten	Berekend subsidiebedrag (maximaal)
	€ 900.000,00	€ 900.000,00	€ 150.000,00*

*Op grond van het openstellingsbesluit kan maximaal € 150.000,00 subsidie verleend worden.

Financiering van de projectkosten		
	Volgens aanvraag	Na beoordeling
Subsidie vanuit deze aanvraag		
Financiering vanuit LEADER EU (ELFPO)	€ 75.000,00	€ 75.000,00
Financiering vanuit LEADER provincie	€ 67.500,00	€ 67.500,00
Financiering vanuit LEADER gemeente	€ 7.500,00	€ 7.500,00



Bijlage 3: Verplichtingen

Onderstaand vindt u een toelichting op een deel van de verplichtingen welke extra aandacht vereisen. De verplichtingen zijn ook opgenomen in het handboek POP3. Wij willen u vragen om het handboek POP3 subsidies zorgvuldig door te nemen. Het handboek POP3 vindt u op onze website, maar ontvangt u ook van ons bij het startgesprek waarvoor wij een afspraak met u maken. Hierin is een beschrijving van de geldende verplichtingen en regelgeving opgenomen.

Administratie en kosten

Tijdens de uitvoering van de activiteiten is het belangrijk dat de kosten die u maakt inzichtelijk zijn. Hiervoor houdt u een administratie bij van alle project gerelateerde uitgaven. Dit doet u door de onderliggende bewijsstukken vast te leggen:

- *Facturen en betalingsbewijzen*
Subsidie kan alleen uitbetaald worden over aantoonbaar gemaakte en betaalde kosten. U toont dit aan door facturen en betaalbewijzen die op elkaar aansluiten.
- *Koppeling met het project*
Om subsidie te ontvangen is een duidelijke koppeling noodzakelijk tussen de betaalde facturen en het project. Deze koppeling maakt u zichtbaar wanneer de projectnaam en/of projectnummer vermeld is op de facturen. De bewijsstukken (facturen en betaalbewijzen) dienen op naam van penvoerder of projectpartners te staan.

Bewaar deze administratie tot 31 december 2028.

Aantonen redelijkheid van kosten

Er kan alleen subsidie uitbetaald worden over projectkosten welke marktconform en redelijk zijn. Het aantonen van de redelijkheid van kosten is uw verantwoordelijkheid. U toont dit aan door bij uw aanvraag om een deelbetaling of vaststelling een onderbouwing van de kosten aan te leveren. Een onderbouwing bestaat in de regel uit vergelijkbare aankopen en/of het tonen van offertes. Bij opdrachten boven de € 25.000,00 dient u minimaal 3 offertes aan te leveren. Indien dat niet mogelijk is dient u een andere wijze van onderbouwing aan te leveren bijvoorbeeld een taxatierapport. Wanneer u geen onderbouwing aanlevert beoordelen wij de kosten op basis van eigen onderzoek. Dit kan negatieve gevolgen hebben voor het uit te betalen subsidiebedrag.

Vorbereidingskosten

Vorbereidingskosten zijn kosten die gemaakt worden voor activiteiten die nodig zijn om een goede subsidieaanvraag in te kunnen dienen. Bijvoorbeeld kosten voor het inschakelen van adviseurs voor uitvoeren van haalbaarheidsstudies of het schrijven van het projectplan. De kosten moeten aantoonbaar zijn gemaakt ten behoeve van het plan voor het specifieke project. De voorbereidingskosten moeten gemaakt zijn binnen 12 maanden vóór de subsidieaanvraag is ingediend.

Publicatievoorwaarden

Als u informatie publiceert, voorlichting geeft of communiceert over de activiteiten waarvoor u steun vanuit ELFPO (POP3) ontvangt moet het volgende worden vermeld op de titelpagina van de publicatie, op het affiche en bij de informatie die digitaal beschikbaar wordt gesteld (website, database of via audiovisuele middelen):

- Het EU-logo, welke voldoet aan de voorschriften van de Commissie;
- Het nationale of regionale embleem van de provincie Fryslân die is aangewezen voor de uitvoering van de betrokken ELFPO- en/of nationale steun;
- De vermelding dat er sprake is van steun uit het ELFPO met de tekst "*Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland*";
- Het LEADER-logo van uw regio;
- Het Europese LEADER-logo.

De bovengenoemde informatie bedraagt minimaal 25% van de oppervlakte van de plaquette, bord of website. De betreffende logo's vindt u op onze website www.snn.nl/pop3.

Bij digitaal beschikbaar gesteld materiaal moet de bijdrage vanuit ELFPO gemeld worden op minimaal de thuispagina. Ook moet er een hyperlink naar de Europese Commissie over het ELFPO staan: https://ec.europa.eu/agriculture/rural-development-2014-2020_nl

Informatieplaquette

Uw project betreft een investering. U dient tijdens de uitvoering van het project een informatieplaquette te plaatsen. Deze voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Op de plaquette staat de naam, omschrijving van het belangrijkste doel van het project, het EU-logo en de slogan van het ELFPO: "*Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling: Europa investeert in zijn platteland*". Deze informatie tezamen bedraagt minimaal 25% van de oppervlakte van de plaquette;
- Het LEADER-logo van uw regio;
- Het Europese LEADER-logo;
- De plaquette moet van aanzienlijk formaat zijn (bijvoorbeeld A4);
- De plaquette is voor een bezoeker bij het betreden van de locatie of tijdens een bezoek goed zicht- en leesbaar.

Voortgang en deelbetaling

U kunt twee keer per kalenderjaar een termijnbetaling aanvragen over de gemaakte en betaalde kosten op basis van wat aan u is verleend. De aanvraag moet betrekking hebben op minimaal 25% van de subsidie of bedraagt minimaal € 25.000,00 aan kosten.

Een aanvraag om een termijnbetaling bevat tenminste facturen, betaalbewijzen, een overzicht van de declaratie en een verslag over de voortgang. De benodigde formats vindt u op onze website www.snn.nl/pop3.

U dient minimaal één keer per kalenderjaar een voortgangsrapportage te overleggen.

Verzoek tot wijziging

Wanneer u een wijziging in uw project wilt doorvoeren dient u bij ons een wijzigingsverzoek in. Wij beoordelen namens Gedeputeerde Staten uw wijzigingsverzoek. Een wijziging kan niet leiden tot:

- een hogere subsidie;
- een activiteit die op basis van het openstellingsbesluit niet subsidiabel is;
- een lager behaald aantal punten op basis van de selectiecriteria dan het minimum aantal punten om voor subsidie in aanmerking te komen;
- een lagere plaats op de prioriteitenlijst dan de plaats waarop het subsidieplafond is bereikt.

U dient tevens direct een wijziging in als activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of maar deels in de projectperiode zullen worden uitgevoerd. Ook indien niet zal worden voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn deelt u dat direct schriftelijk mee.

Verzoek tot vaststelling

Uw vaststelling dient uiterlijk 31 december 2021 ingediend te zijn.

Op het moment van indiening van het verzoek tot vaststelling dient u de investering gebruiksklaar te hebben. Wij wijzen u erop dat wanneer de gerealiseerde subsidiabele kosten lager zijn dan begroot, de subsidie lager kan worden vastgesteld.

Na de einddatum van 1 december 2020 heeft u 13 weken de tijd om uw verzoek tot subsidievaststelling in te dienen. Op het moment van indiening van het verzoek tot vaststelling dient u de investering gebruiksklaar te hebben. Wij wijzen u erop dat wanneer de gerealiseerde subsidiabele kosten lager zijn dan begroot, de subsidie lager kan worden vastgesteld.

Instandhouding

Nadat uw subsidie is vastgesteld krijgt u te maken met de instandhoudingsplicht. Dit betekent dat u de met deze subsidie gerealiseerde investering na ontvangst van de vaststellingsbeschikking nog drie jaar op uw bedrijf en in uw provincie gebruiksklaar houdt. Stel u koopt met deze subsidie een machine en u wilt deze twee jaar na de subsidievaststelling verkopen. Als u daarna een minimaal gelijkwaardig vervangende investering aanschafft voldoet u nog aan de instandhoudingsplicht. Als u de investering niet in stand houdt, zal er een verlaging van de subsidie worden berekend en teruggevorderd. Dit bedrag wordt naar rato berekend op basis van de periode waarin u niet voldoet aan de instandhoudingsplicht. De instandhouding van de investering is niet verplicht als de productiecapaciteit wordt beëindigd door een niet-frauduleus faillissement.

Correcties 10% en sanctietabel

Vraagt u een termijnbetaling of vaststelling aan? Dan controleren wij of alle door u opgegeven kosten ook passen binnen de voorwaarden van de regeling en (aanvullende) verplichtingen in de beschikking. Als wij afwijkingen constateren treedt mogelijk de 10%-regel in werking.

Hoe werkt de 10%-regel

Indien u bij uw verzoek om een tussentijdse betaling onjuiste bonnen, betaalbewijzen of andere bewijsstukken aanlevert (bijvoorbeeld facturen van kosten die niet subsidiabel gesteld zijn of facturen van kosten die al eerder betaald zijn), dan zal de gevraagde termijnbetaling niet geheel worden toegekend. Niet alleen worden de kosten die onterecht opgevoerd zijn vanzelfsprekend niet vergoed, maar als er té veel niet subsidiabele kosten opgevoerd worden (10% of meer van de kosten die wel vergoed kunnen worden) dan wordt de uitbetaling van de termijnbetaling éxtra verlaagd (met 100% van de onterecht ingediende declaratie), tenzij u kunt aantonen dat u geen schuld had aan het indienen van de onjuiste bewijsstukken.

Op uw project is de tabel correctie- en sanctieregels van toepassing. In deze sanctietabel kunt u vinden welke sanctie er staat op het niet naleven van de geldende voorwaarden. U vindt de sanctietabel op onze website onder documenten, zie www.snn.nl/pop3.

Medewerking verlenen

U moet medewerking verlenen aan toezichthouders die controles uitvoeren op deze regeling.

Meer informatie over de voorwaarden

Op de website van het SNN, www.snn.nl/pop3, treft u nadere informatie over alle voorwaarden aan, waaronder:

- meer uitleg over de administratie
- indienen wijzigingsverzoek
- indienen voortgangsrapportage
- indienen verzoek tot deelbetaling
- indienen vaststellingsverzoek
- meer informatie over de (communicatie) voorschriften en het gebruik van logo en slogan ELFPO vindt u op onze website.

